



COMUNE DI GIOIOSA MAREA

Città Metropolitana di Messina

CAPITOLATO D'APPALTO

CAPITOLATO D'APPALTO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO DEGLI ALUNNI CHE FREQUENTANO LA SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE. PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023. PERIODO 14.09.2022 – 22.12.2022

CIG: Z7737916B7

Art. 1

OGGETTO

L'appalto che ha per oggetto la gestione del servizio di trasporto scolastico degli alunni all'interno del territorio Comunale che frequentano la scuola dell'infanzia – primaria e secondaria di primo grado, viene articolato sui seguenti tragitti:

1. Santo Stefano Basso – Skino – Calavà – Cirene – Cicà – Rocca – Scuola Infanzia – Primaria e Secondaria di Primo Grado Gioiosa Centro;
2. Russa – Pileci – Landro - Galbato – Rocca Galbato - Palombaro – Fontane – Santo Stefano – Balsima – Cirene – San Leonardo - San Filippo Alto e Basso – Fico - Armo – Scuola dell'Infanzia e Primaria di Gioiosa Centro;
3. Russa – Pileci – Landro - Galbato – Rocca Galbato - Palombaro – Fontane – Santo Stefano – Balsima – Cirene – San Leonardo - San Filippo Alto e Basso – Fico - Armo – Scuola Secondaria di Primo Grado di Gioiosa Centro;
4. Francari - Maddalena – San Francesco – Casale – Santa Lucia – San Nicolò Vecchio - Caferi – Catello - Mangano – Scuola dell'Infanzia e Primaria Gioiosa Centro;
5. Francari - Maddalena – San Francesco – Casale – Santa Lucia – San Nicolò Vecchio - Caferi – Catello - Mangano – Scuola Secondaria di Primo Grado Gioiosa Centro e Scuola Secondaria di Secondo Grado fino alla fermata dell'autobus di linea della frazione Maddalena e viceversa;
6. Russa – Pileci – Landro – Fontane – Palombaro - Acquasanta – Torretta – Saliceto – Scuola Infanzia – Primaria e Secondaria di Primo Grado San Giorgio;
7. Galbato – Ringata - Piana – Santa Margherita – Cicero – Magaro – Villa Ridente – Marotta – Scuola Infanzia – Primaria e Secondaria di Primo Grado San Giorgio;

Art. 2

DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

Il presente appalto è riferito, per l'anno scolastico 2022/2023 periodo 14 settembre – 22 dicembre 2022. Il servizio deve essere reso conformemente al calendario scolastico ed alle disposizioni stabiliti dall'autorità scolastica competente. Alla scadenza il contratto si intende cessato senza

bisogno di alcuna disdetta di una delle parti. Per garantire il regolare svolgimento delle attività è consentita la proroga del contratto per il periodo presumibile di perfezionamento della procedura di gara e in ogni caso per il tempo ritenuto strettamente necessario.

Art.3 **IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo a base d'asta, oggetto del presente appalto, ammonta ad €. 36.450,00 oltre IVA al 10%.
Il servizio è finalizzato con i fondi del bilancio comunale.

Art. 4 **MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere effettuato in tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico ufficiale. E' prevista interruzione nei periodi delle festività di Pasqua, di Natale, negli altri periodi di festività durante i quali le scuole oggetto dell'appalto restano chiuse compresi i giorni di chiusura per eventuali cause di forza maggiore.

L'orario di svolgimento del servizio dovrà garantire agli alunni l'arrivo in orario per le lezioni, in base a quanto fissato dalle autorità scolastiche.

In casi particolari, per gite didattiche o altre necessità che dovessero verificarsi nel corso dell'anno, all'appaltatore del servizio potrà essere richiesto lo slittamento, sia in anticipo sia in posticipo, dell'effettuazione della corsa, senza che lo stesso possa rifiutarsi o chiedere ulteriori compensi a riguardo.

L'appaltatore dovrà fornire al responsabile del servizio, prima dell'inizio dell'anno scolastico, la mappa dei percorsi con relativi orari di massima delle fermate di raccolta e di arrivo agli istituti scolastici, dando atto che gli stessi potranno comunque subire variazioni, in relazione alle esigenze dell'utenza, su richiesta dell'Amministrazione senza diritto ad aumenti del canone d'appalto. Nello stabilire i percorsi, gli orari e le fermate, l'appaltatore dovrà attenersi alle seguenti regole:

- Le fermate devono essere individuate in modo da garantire l'osservanza delle prescrizioni del codice della strada;
- Tener conto del domicilio degli alunni e della programmazione delle attività scolastiche;
- Le fermate devono essere stabilite il più possibile in prossimità dell'ingresso delle scuole e, ove esistono, nelle apposite piazzole per le singole strutture.

Il personale adibito al trasporto dovrà vigilare sugli utenti del servizio dal momento iniziale dell'affidamento e fino a quando questi non siano stati affidati all'accertata vigilanza della scuola od a quella effettiva dei genitori, salvo specifico onere da parte del genitore rilasciato preventivamente al Comune e comunicato alla ditta appaltatrice. In ogni caso il personale avrà il dovere di vigilare con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età e dallo sviluppo fisico e psichico del minore, affinché quest'ultimo non venga a trovarsi in situazioni di pericolo con possibilità di pregiudizio per la sua incolumità.

L'aggiudicatario è tenuto ad accertare che tutti gli alunni presenti sui veicoli siano regolarmente iscritti negli elenchi del servizio di trasporto scolastico, segnalando eventuali situazioni irregolari.

Il servizio deve essere espletato facendo sì che l'arrivo a scuola avvenga nei cinque minuti che precedono l'inizio delle lezioni; all'orario fissato per l'uscita, il/i vettore/i dovrà già trovarsi presso le scuole, garantendo la totale richiesta degli utenti. Sarà compito della ditta appaltatrice conciliare le richieste effettive di trasporto con le caratteristiche dei mezzi utilizzati.

Art. 5 **ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione comunicherà all'appaltatore, all'inizio del servizio in via definitiva, il numero e l'elenco degli alunni di cui ne autorizza il trasporto.

L'Amministrazione si riserva di apportare lievi modifiche al tragitto al fine di soddisfare sopravvenute esigenze dell'utenza.

L'Amministrazione, altresì, si riserva di vigilare sulla regolarità dell'effettuazione del servizio. In presenza di gravi violazioni agli obblighi contrattuali si procederà alla risoluzione del contratto e all'addebito di tutte le spese conseguenti all'erogazione del servizio.

Art. 6

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'appaltatore dovrà avere una dotazione di autobus sufficienti a garantire il trasporto ed essere di dimensioni tali da consentire l'accesso in qualsiasi strada del territorio comunale, con le relative autorizzazioni di noleggio di autobus con conducente, da impiegare per l'esecuzione del servizio.

La dotazione dei mezzi richiesti dovrà garantire la regolare esecuzione del servizio in ogni circostanza e potrà essere modificata in rapporto al numero degli studenti da trasportare;

L'appaltatore dovrà utilizzare, per l'espletamento del servizio anzidetto, personale qualificato ed idoneo, mezzi efficienti e confortevoli, in buono stato di pulizia e manutenzione, in regola con le norme sulla circolazione stradale e dotate di tutte le attrezzature di sicurezza prescritte dalle norme vigenti fino a soddisfare le esigenze del trasporto scolastico in ragione del numero degli utenti. I mezzi dovranno, altresì, essere dotati di riscaldamento e ventilazione e di porte da aprire e chiudere esclusivamente su comando elettrico dell'autista. Nell'esecuzione del servizio la ditta aggiudicataria dovrà utilizzare automezzi (tipo scuolabus – minibus) regolarmente revisionati ed adeguati secondo la normativa vigente. Gli automezzi dovranno trasportare un numero massimo di utenti pari al numero dei posti a sedere o comunque alla capacità di trasporto del veicolo come indicato nella carta di circolazione. Non potranno essere utilizzati in nessun caso veicoli che obbligano il trasporto di passeggeri in piedi; se il numero degli alunni risulta superiore, l'appaltatore dovrà in ogni caso provvedere a soddisfare l'esigenza dell'utenza scolastica.

L'appaltatore è tenuto ad osservare le norme per il contrasto ed il contenimento dell'emergenza da Covid-19 relativamente al trasporto scolastico nel periodo di espletamento del servizio.

L'appaltatore è tenuto a fornire anche un accompagnatore, oltre all'autista onde cautelare e tutelare la sicurezza dei minori durante il servizio di quo.

L'appaltatore ha, altresì, l'obbligo di tenersi a disposizione delle autorità scolastiche e comunali per l'espletamento di eventuali servizi nell'ambito del territorio Comunale ed eccezionalmente Provinciale (senza diritto di retribuzione supplementare) di carattere straordinario attinenti all'istruzione pubblica anche in periodi ed orari diversi da quelli delle lezioni e degli esami che si esauriscono nell'arco di una giornata nella fascia oraria dalle ore 9,00 alle ore 17,00; di non sub - appaltare il servizio e di dotarsi di assicurazione per i soggetti trasportati fermo restando che l'Amministrazione declina ogni responsabilità per danni ed incidenti ai trasportati ed a terzi.

La ditta aggiudicataria sarà responsabile delle condizioni di idoneità del proprio personale addetto al servizio prestato.

La Ditta è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli di servizio pubblico, nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione ed in modo particolare all'osservanza di tutte le norme di sicurezza riguardanti sia lo stato di efficienza degli automezzi, sia la condotta di marcia nonché all'osservanza delle norme del vigente Regolamento Comunale approvato con delibera Consiliare n° 35/2009. La ditta appaltatrice dovrà comunicare, almeno cinque giorni prima dall'inizio del servizio, l'elenco dei dipendenti utilizzati a tal fine e ogni qualvolta subentrino variazioni o sostituzione di personale, nonché l'elenco dei mezzi corredato da documentazione comprovante le caratteristiche tecniche idonee a svolgere il servizio e dovranno essere coperti da assicurazione ai sensi della vigente normativa in materia.

Art. 7

PENALE

L'appaltatore ha altresì l'obbligo di assicurare il servizio garantendo a proprie spese la sostituzione immediata, con altro mezzo idoneo in caso di guasti o fermo, di quello utilizzato, con altro personale in caso di indisponibilità del personale adibito al servizio. In caso di mancato espletamento del servizio addebitabile all'appaltatore sarà applicata, una penale di € 100,00 giornaliera.

Art. 8
SPESE A CARICO DELL' APPALTATORE

Le spese necessarie per carburanti, lubrificanti, oli, gomme, imposte, tasse e assicurazioni derivanti dall'assunzione del servizio, manutenzione, pulizia e riparazione del mezzo, anche in caso di incidente stradale, sono a totale carico dell'appaltatore. Sono, altresì, a carico dell'appaltatore eventuali spese per risarcimento danni a persone o cose non coperte da assicurazione.

Art. 9
PAGAMENTI

Il corrispettivo del servizio sarà effettuato, trimestralmente, con determinazione dirigenziale al ricevimento della fattura elettronica entro 60 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, previa acquisizione del documento di regolarità contributiva e del nulla-osta prescritto per i pagamenti di importo superiore ad € 10.000,00 ai sensi dell'art. 48 bis D.P.R. n. 602/1973.

Art. 10
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n° 136 e s.m.i. la ditta appaltatrice assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare quelli di comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dell'art. 3 comma 1 della Legge suddetta.

Art. 11
DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. ed ii., in ordine al presente procedimento si informa che i dati personali richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, regolata dalla legge, di affidamento di appalti pubblici.

Art. 12

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato. Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente capitolato si fa rinvio alle procedure di gara telematica previste in seno alla piattaforma informatica messa a disposizione dalla Centrale di Committenza dell'ASMEL CONSORTILE, alle disposizioni di Legge e regolamenti in materia.

Art. 13
STIPULA DEL CONTRATTO

All'appaltatore, prima della stipula del contratto, sarà richiesta una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 del suddetto D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa le cui spese, incluse quelle di registrazione, sono a totale carico della ditta aggiudicataria del servizio. L'appaltatore si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa. In caso di morte di titolare di Ditta individuale, sarà facoltà dell'Amministrazione scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione od il recesso del contratto.

Un incaricato della ditta, munito della relativa delega di rappresentanza, dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che il Comune comunicherà alla Ditta aggiudicataria previo invio o consegna della necessaria documentazione.

Nell'occasione, dovrà dare prova di avere versato le spese contrattuali di registrazione.

Ove tale termine non sia rispettato senza giustificati motivi, l'Amministrazione può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione, con facoltà di aggiudicare l'appalto alla Ditta che segue in graduatoria. Imposte e tasse, spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Capitolato, sono a totale carico della Ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

In caso di fallimento dell'appaltatore, la stazione appaltante provvederà senz'altro alla revoca dell'appalto.

ART. 14
CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'Appaltatore si impegna a rispettare, per quanto applicabili, le disposizioni contenute nel DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", nonché quelle contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Gioiosa Marea.

ART. 15
COMPORTAMENTO E RESPONSABILITÀ DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Gli addetti ai servizi sono tenuti ad un comportamento educato e corretto nei confronti degli utenti. Qualora pervenissero al Comune segnalazioni di comportamenti scorretti, effettuate le verifiche necessarie e confermate le segnalazioni ricevute, il Comune attiverà le procedure ritenute necessarie a rimuovere il problema, fatta salva l'applicazione delle penali e sanzioni.

ART. 16
ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, l'appaltatore è altresì obbligato a rispettare le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. L'appaltatore è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore attività e per la località dove si svolge il servizio.

ART. 17
RISERVATEZZA E INFORMATIVA PRIVACY

La tipologia dei servizi da svolgere richiede che tutte le attività ricomprese nell'appalto siano improntate ad un'assoluta attenzione alla riservatezza. A tal fine l'Appaltatore e gli operatori, da questo messi a disposizione, sono tenuti al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale, il segreto d'ufficio nonché la tutela della privacy, in osservanza della normativa vigente e della deontologia professionale e, a tale scopo, l'Appaltatore e gli operatori sono da considerarsi a tutti gli effetti come incaricati del trattamento dei dati relativi agli utenti con cui vengono a contatto. L'Appaltatore si impegna a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni di cui i suoi operatori siano venuti in possesso nell'ambito dell'attività prestata. L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione appaltante.

Art. 18
RINVIO A DISPOSIZIONE DI LEGGE

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme del codice civile e alle leggi vigenti in materia. La ditta è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale e nulla potrà

essere preteso o richiesto per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui sopra .

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

- Dal presente capitolato Speciale D'Appalto;
- Dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- Dal D.L. 267/2000;
- Dal codice civile;
- Da ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia.



Il Responsabile di P.O.
del Settore Amministrativo ed Affari Generali
Rag. Daniela Sebbio